

## **Informatívna správa o zmene Organizačného poriadku Mestského úradu v Banskej Bystrici**

Primátor mesta v zmysle zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v zmysle § 13, odst. 4 písm d, informuje mestské zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku Mestského úradu v Banskej Bystrici.

K 01.06.2011 boli realizované nasledovné zmeny Organizačného poriadku Mestského úradu:

### **I. vytvorenie organizačných útvarov:**

1. obchodný odbor
2. oddelenie verejného obstarávania a nákupu
3. oddelenie investícií, evidencie a správy majetku mesta
4. oddelenie projektového manažmentu

Náplňou činností obchodného odboru, ktorý patrí do riadiacej pôsobnosti ekonomického námestníka je efektívne zabezpečovať verejné obstarávanie a nákup, zabezpečovať investície, evidenciu a správu majetku mesta, ako aj realizáciu projektovej činnosti a činnosti v rámci PHSR prostredníctvom svojich oddelení:

- oddelenia verejného obstarávania a nákupu, kam boli začlenené činnosti verejného obstarávania z pôvodného oddelenia strategického rozvoja mesta a verejného obstarávania
- oddelenia investícií, evidencie a správy majetku mesta, kam boli začlenené činnosti pôvodného oddelenia investícií, činnosti pôvodného oddelenia evidencie a správy majetku mesta a činnosti na úseku projektového manažmentu a strategického rozvoja mesta pôvodného oddelenia strategického rozvoja mesta a verejného obstarávania.

Náplňou oddelenia projektového manažmentu, ktorý patrí do riadiacej pôsobnosti prednostu MsÚ je vyhľadávanie zdrojov z európskych fondov pre projekty, vyhľadávanie externých partnerov na spracovanie projektovej dokumentácie a okrem iných činností aj metodické usmerňovanie oddelenia investícií, evidencie a správy majetku mesta, ostatných organizačných útvarov MsÚ pri vypracovávaní projektovej dokumentácie, resp. pri realizácii aktivít projektov.

### **II. vytvorenie nasledovných samostatných pracovných miest:**

1. ekonomický námestník
2. námestník pre služby
3. audítor práce
4. hlavný dopravný inžinier

Ekonomický námestník a námestník pre služby riadia činnosti pridelených organizačných útvarov (viď organizačná štruktúra Mesta a Mestského úradu) a plnia úlohy spojené s

odborným, organizačným a technickým zabezpečením ich činnosti. Za svoju činnosť zodpovedajú priamo prednostovi Mestského úradu. Počas neprítomnosti prednostu Mestského úradu ho v plnom rozsahu zastupujú v poradí ekonomický námestník, námestník pre služby. Auditor práce zodpovedá za pravidelné kontroly dodržiavania pracovnej disciplíny zamestnancov na pracovisku, vedenie evidencie kontrol, záznamov a protokolov, pri zistení porušenia pracovnej disciplíny predkladá písomnú dokumentáciu s návrhom na riešenie oddeleniu riadenia ľudských zdrojov.

Hlavný dopravný inžinier zabezpečuje spracovávanie strategických a koncepčných rozvojových dokumentov pre územie mesta v oblasti dopravy, uplatňovanie a presadzovanie záujmov rozvoja dopravného systému mesta v rozvojových dokumentoch mesta, zabezpečuje analytické podklady a informácie o koncepcii dopravy pre vedenie mesta.

### **III. zmena názvu odborov:**

1. odbor ekonomický na ekonomický odbor
2. odbor výstavby a životného prostredia na stavebný odbor

### **IV. včlenenie:**

1. referát zabezpečenia daňových pohľadávok a exekučného konania do oddelenia daní a poplatkov
2. referát bývania do oddelenia sociálnej a krízovej intervencie

### **V. zrušenie organizačných útvarov:**

1. odbor strategického rozvoja mesta, investícií a verejného obstarávania
2. oddelenie strategického rozvoja mesta, investícií a verejného obstarávania
3. oddelenie investícií
4. oddelenie evidencie a správy majetku mesta

### **VI. z priamej riadiacej pôsobnosti odborov sa osamostatnili:**

1. oddelenie informatiky
2. oddelenie prevádzkovo-technické
3. referát stravovacích služieb, ktorý sa mení na oddelenie stravovacích služieb

Oddelenie informatiky, oddelenie prevádzkovo-technické a oddelenie stravovacích služieb, ktoré do 31.05.2011 patrili do priamej riadiacej pôsobnosti odboru služieb, od 01.06.2011 patria do priamej riadiacej pôsobnosti ekonomického námestníka.

### **VII. z priamej riadiacej pôsobnosti primátora mesta prešlo do priamej riadiacej pôsobnosti prednostu MsÚ:**

1. oddelenie riadenia ľudských zdrojov

Cieľom organizačnej zmeny je zabezpečiť efektívnejšie riadenie vybraných organizačných útvarov ich začlenením pod priame riadenie prednostu MsÚ, resp.

novozriadených funkcií ekonomického námestníka a námestníka pre služby. Zároveň sa od tejto zmeny očakáva zjednodušenie obehu vnútorných dokumentov v súvislosti s prerozdelením pracovnej agendy, zodpovedností a právomocí medzi prednostom MsÚ a námestníkmi.

Organizačná zmena bola v súlade s ustanovením § 237 Zákonníka práce prerokovaná so zástupcami zamestnancov dňa 16.05.2011.

.....  
Mgr. Peter G O G O L A  
primátor mesta